Posté par: formations-concours Publiée le : 8/10/2008 11:51:42

#### Fonctions:

Les adjoints administratifs de 1Ã"re classe de la police nationale sont chargés de tâches administratives d'exécution comportant la connaissance et l'application de rÃ"glements administratifs.

Leur recrutement s'effectue par concours, externe ou interne, organisé au sein des secrétariats généraux pour l'administration de la police (SGAP) ou des services administratifs et techniques de police (SATP). (cf. adresses en fin de document).

Ces recrutements sont déconcentrés ; le passage des épreuves et les affectations initiales s'effectuent dans le ressort de chaque service organisateur.

Quel que soit leur lieu de résidence, les candidats peuvent, en fonction du calendrier et des ouvertures de postes, s'inscrire sur plusieurs SGAP ou SATP. Â Â

# LES CONDITIONS DE RECRUTEMENT A . CONCOURS EXTERNE

Il est ouvert, sans condition de diplÃ'me, aux femmes et aux hommes :

- de nationalit $\tilde{A}$  fran  $\tilde{A}$  saise et aux ressortissants des Etats membres de la Communaut  $\tilde{A}$  europ  $\tilde{A}$  enne

ou d'un autre Etat partie  $\tilde{A}$  I'accord sur I'Espace  $\tilde{A}$ ©conomique europ $\tilde{A}$ ©en autre que la France :

- se trouvant en position régulià re au regard de la Iégislation sur le service national ;
- agréés par le Préfet territorialement compétent.Â

#### **B. CONCOURS INTERNE**

Il est ouvert aux fonctionnaires et agents non titulaires de la fonction publique de l'Etat, de la fonction publique territoriale et de la fonction publique hospitalià re comptant au 1er janvier de l'année du concours au moins une année de services civils effectifs.

Les intéressés doivent être en activité, en détachement ou en congé parental à la date de clà 'ture des inscriptions, Â LES EPREUVES DU CONCOURS

## **EPREUVES D'ADMISSIBILITE**

(écrites, notées de 0 à 20, toute note inférieure ou égale à 5 sur 20 étant éliminatoire)

A . CONCOURS EXTERNE

#### Epreuve n°1:

Epreuve écrite qui consiste à partir d'un texte d'ordre général, d'une page au maximum ou de 300 à 350 mots, en la réponse à 6 à 8 questions destinées à vérifier les capacités de compréhension du candidat et son aptitude à retranscrire et ordonner les idées principales du texte. (durée : une heure trente minutes ; coefficient 3).

## Epreuve n°2:

Epreuve écrite consistant en courts exercices destinés à évaluer les capacités du candidat en

français (vocabulaire, orthographe, grammaire) et mathématiques.

Les programmes de français et mathématiques sont précisés ci-aprÃ"s.

(durée: une heure trente minutes; coefficient 3).

#### **B. CONCOURS INTERNE**

Epreuve écrite consistant en la rédaction d'une lettre administrative courante ou en l'élaboration d'un tableau. Un dossier de documents de cinq pages au maximum comportant notamment les indications nécessaires à la rédaction de la lettre ou à la confection du tableau est fourni aux

candidats. (durée: une heure trente minutes; coefficient 3).

## **EPREUVE D' ADMISSION** (Concours externe et interne)

(notées de 0 à 20, toute note inférieure ou égale à 5 sur 20 étant éliminatoire)
Cette épreuve consiste, en présence des membres du jury ou d'examinateurs, à mettre le candidat en situation professionnelle et est destinée à vérifier son aptitude à accueillir le public, à classer les documents, à présenter les éléments d'un dossier, à recevoir et à restituer des communications téléphoniques, à la gestion d'emplois du temps et à l'utilisation d'un microordinateur de bureau.

Le candidat peut être évalué sur sa connaissance des logiciels courants de bureautique, à savoir un tableur, un traitement de texte. Cette épreuve peut en outre être destinée à vérifier l'aptitude du candidat à rassembler, traiter et mettre à disposition des informations de base, statistiques notamment, et utiles, en particulier, aux études et aux évaluations.

(durée: trente minutes; coefficient 4).

## LA CARRIERE

Les adjoints administratifs de 1Ã"re classe de la police nationale peuvent être nommés adjoints administratifs principaux de 2Ã"me classe, puis adjoints administratifs principaux de 1Ã"re classe. Ils peuvent accéder aux concours internes de secrétaire administratif et d'attaché de police,

d'officier et de commissaire de police, d'agent spécialisé, de technicien et d'ingénieur de police

technique et scientifique, sous réserve de remplir les conditions spécifiques d'accÃ"s à ces concours

**LE TRAITEMENT** (net au 01/03/2008) : 1 307 â,¬

PROGRAMMES DES EPREUVES D'ADMISSIBILITE

**EPREUVE Nº2 DU CONCOURS EXTERNE** 

# PROGRAMME DE FRAN‡AIS

Le programme de français se réfère à celui de la fin du premier cycle de l'enseignement secondaire ou du programme de l'enseignement professionnel de niveau VÂ PROGRAMME DE MATHEMATIQUES

# ARITHMETIQUE :

Notions sommaires sur le systÃ"me de numération :

SystÃ"me décimal, systÃ"me binaire.

Les quatre opérations : addition, soustraction, multiplication, division.

RÃ"gles de divisibilité. Nombres premiers. Multiples et diviseurs. Egalités, inégalités.

Fraction. Valeur décimale d'une fraction. Opérations sur les fractions.

RÃ" gles de trois.

Rapports et proportions.

Mesures.

Mesures de longueur, poids, capacité, surface, volume.

Mesures du temps.

Mesures des angles et des arcs. Longueur de la circonférence. Latitude et longitude.

Surfaces : carré, rectangle, parallélogramme, triangle, trapÃ"ze, cercle.

Volumes : parallélépipÃ"de rectangle, cube, cylindre.

Densité: poids volumique.

Prix : prix d'achat, de vente, de revient, bénéfice et perte.

Moyennes.

Partages égaux et partages inégaux ; partages proportionnels.

Pourcentages, indices, taux, intérÃats, simples, escompte.

Echelle d'une carte, d'un plan.

ALGEBRE:

Nombres relatifs (positifs, négatifs, nuls).

Opérations sur les nombres relatifs. Comparaison des nombres relatifs : inégalités.

Expressions algébriques. Calcul algébrique.

Equation du premier degré Ã une inconnue.

Repérage d'un point dans un plan par des coordonnées rectangulaires. Â Â